

対象期間 2024年10月1日 ~ 2025年9月30日

			無期	有期	合計/平均	備考
本社	a .	派遣先数 事業所	-	-	6	
	b .	派遣者数 人	12	1	13	
	c .	派遣料金 1日8時間あたり 平均額 円	33,590	29,248	33,256	
	d .	派遣賃金 1日8時間あたり 平均額 円	20,154	17,549	19,954	
	e .	マージン率 $(c-d) \div d$ %	40.000	40.000	40.000	マージンの内訳は以下を参照の上
大阪支社	a .	派遣先数 事業所	-	-	0	
	b .	派遣者数 人	0	0	0	
	c .	派遣料金 1日8時間あたり 平均額 円	0	0	0	
	d .	派遣賃金 1日8時間あたり 平均額 円	0	0	0	
	e .	マージン率 $(c-d) \div d$ %	0.000	0.000	0.000	マージンの内訳は以下を参照の上

			適用
マージン内訳	a .	社会保険料	健康保険、厚生年金、介護保険、雇用保険、労災保険など、事業主負担分
	b .	定期健診費用	定期健康診断受診、ストレスチェック費用
	c .	有給休暇費用	年次有給休暇、特別休暇、年末年始休暇などの取得時にかかる賃金
	d .	教育訓練費用	スキルアップ支援、訓練費用
	e .	交通費・その他経費	通勤定期券代、作業場所移動交通費、備品購入経費
	f .	運営管理費	営業、法定手続き、事務所、通信、光熱など、事業運営費
	g .	利益	派遣料金 - (派遣賃金 + マージン内訳 a~f)
キャリア形成	a .	教育訓練 OFF-JT 有給 無償	社内、弊社指定機関におけるセミナー受講 ビジネスマナー、安全衛生、機密情報保護・個人情報、IT技術など
	b .	転換措置	無期雇用従業員に転換する機会を設けることがあります。
労使協定	a .	労使協定締結有無	有
	b .	労使協定対象労働者	弊社が雇用し、情報処理・通信技術、または、事務機器操作の派遣業務に従事する労働者とする。
	c .	労使協定有効期間終期	2026年3月31日 4月1日更新
福利厚生	a .	社会保険加入	健康保険、厚生年金、介護保険、雇用保険、労災保険の加入
	b .	定期健診、ストレスチェック	雇用契約期間6ヶ月以上の場合、毎年1回、健康診断とストレスチェック受診
	c .	有給休暇付・特別休暇	有給休暇、特別休暇の付与 契約期間、就業時間などにより適用
	d .	交通費・その他経費	通勤定期券代、作業場所移動交通費、備品購入経費の支給